
 <p>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</p>	<p><b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b></p>	<p><b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b></p>
		<p><b>Revizia: - Nr. de ex. -</b></p>
<p><b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b></p>	<p><b>Cod: PO 122</b></p>	<p><b>Pagini: 1 din 14 Exemplar nr.</b></p>

**Aprobat CA: 13.10.2020  
Avizat CP: 12.10. 2020**

# PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII

 <b>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b>
		<b>Revizia: - Nr. de ex. -</b>
<b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>Cod: PO 122</b>	<b>Pagini: 2 din 14 Exemplar nr.</b>

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**


	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
<b>1.1.</b>	Elaborat	Bucureștean Elena	Coordonator CEAC		
<b>1.2.</b>	Verificat	Todor Manuella	Director adjunct		
<b>1.3.</b>	Aprobat	Cristea Maria	Director		

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale**

	Ediția/ revizia in cadrul ediției	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
<b>2.1.</b>	Ediția 1			12.10.2020
<b>2.2.</b>	Revizia 1	1,3,6,8	Actualizare	
<b>2.3.</b>	Revizia 2			

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale**

	Scopul difuzării	Exemplar nr.:	Compartiment	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
<b>3.1.</b>	Aplicare	1	Direcțiune	Director	Cristea Maria		
<b>3.2.</b>	Aplicare	electronic	Responsabili catedre și comisii	Director adjunct	Todor Manuella		
<b>3.3.</b>	Informare	3	Secretariat	Secretar	Lazăr Patricia		
<b>3.4.</b>	Evidenta	4	CEAC	Coordonator CEAC	Bucureștea Elena		
<b>3.5.</b>	Arhivare	4	CEAC	Secretar CEAC	Chirculescu Monica		
<b>3.6.</b>	Aplicare	3	Comisia de proiecte	Responsabil comisia proiecte	Munteanu Aida		

 <b>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b>
		<b>Revizia: - Nr. de ex. -</b>
<b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>Cod: PO 122</b>	<b>Pagini: 3 din 14</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

#### 4. SCOP

Scopul acestei proceduri este promovarea imaginii Liceului Tehnologic „Constantin Bursan” Hunedoara la nivel local și județean.

#### 5. DOMENIUL DE APLICARE


Această procedură se aplică atât cadrelor didactice, serviciului secretariat, personalului didactic auxiliar, elevilor școlii precum și părinților.

#### 6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul MEC nr.5447/31.08.2020 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ROI, AN ȘCOLAR 2020-2020
- ROF an școlar 2020-2021
- Manualul Calității
- Ordinul comun al MEC și MS nr. 4266/840/2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României
- OUG nr. 70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative
- Ordinul comun al MEC și MS nr. 5487/1494/2020–pentru aprobarea măsurilor de organizare a activităților în unitățile/instituțiile de învățământ, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS CoV 2.
- Ordin M.E.C nr. 5578/17.09.2020 privind aprobarea Calendarului etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2020-2021( anexa 3) a acestei proceduri.

#### 7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

 <b>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b>
		<b>Revizia: - Nr. de ex. -</b>
<b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>Cod: PO 122</b>	<b>Pagini: 4 din 14 Exemplar nr.</b>

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare

## 8. DESCRIEREA PROCEDURII

### **Pasul 1:**

*Promovarea permanentă a imaginii școlii prin: postare de anunțuri pe pagina de facebook a școlii, site-ul școlii, emisiuni radio sau TV, respectiv publicarea de articole în presa locală.*

### **Pasul 2:**

*Se identifică oportunități de promovare a imaginii și a ofertei școlii la nivel local, județean la -Târgul de oferte școlare, Ziua Porților Deschise, Caravana meseriilor, „Ziua Națională a Meseriilor” manifestări culturale locale, diverse activități- având ca parteneri agenți economici locali, reprezentanți ai administrației publice locale, ai mass media locală și apoi se stabilește modalitatea de promovare a imaginii școlii (site-ul școlii, pagina facebook a școlii, ziare, broșuri, reclame, emisiuni TV.)*

### **Pasul 3:**

*Stabilirea unui calendar al activităților de promovare a imaginii școlii și a ofertei școlare (ținându-se cont și de calendarul județean/ național)*

*Semnarea acordului de colectare și procesare a datelor personale privind Protecția Datelor Personale – conform Anexei 1*

*Crearea, publicarea, diseminarea materialelor de promovare a școlii cu specializările existente în școală la toate formele de învățământ -postate online pe site-ul școlii, facebook-ul școlii, fiind distribuite atât de către cadrele didactice, de către elevii și părinții acestora.*

*Promovarea imaginii școlii și a ofertei de școlarizare în mai multe etape pe parcursul celor 2 semestre școlare prin: prezentarea școlii și ofertei școlare în școlile generale din județ, prin vizitele elevilor de clasa a 8-a atât în liceu cât și la agenții economici parteneri însoțiți de către cadre didactice din școală. **În cazul în care restricțiile impuse de pandemie se prelungesc, promovarea ofertei școlii se va face doar on-line.***


### **Pasul 4:**

*Coordonatorii activităților, programelor, proiectelor educative, **responsabilul de arie curriculară „Tehnologii”** transmit **responsabililor comisiei de promovare a imaginii școlii** data desfășurării activităților, locația, partenerii implicați etc. cu cel puțin o săptămână înaintea desfășurării evenimentului (pe WhatsApp-ul grupului de profesori - conform Anexei 2).*

### **Pasul 5:**

*Finalizarea fiecărei activități se va realiza printr-una din modalitățile de promovare de la PASUL 1 (articol la ziar, articol/știre pe pagina de facebook a școlii etc)*

## 9. RESPONSABILITĂȚI

 <b>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b>
		<b>Revizia: - Nr. de ex. -</b>
<b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>Cod: PO 122</b>	<b>Pagini: 5 din 14</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

**Responsabil de procedură:** Prof. Cristea Ionela, dir. adj. prof. Todor Ioana Manuella – răspund de buna desfășurare a activității de promovare a întregii școli, urmărind aplicarea procedurii. De asemenea, toți membrii comisiei de promovarea imaginii școlii și nu numai vor participa activ la toate activitățile care sunt solicitate.

În cazul învățământului profesional și dual pe lângă membrii comisiei de promovare a imaginii școlii se vor implica maiștri instructori și profesorii de specialitate oferind exemple de bună practică în parteneriat cu agenții economici. Aceste activități de promovare se vor desfășura atât conform calendarului național, dar și după un calendar stabilit la nivelul școlii în parteneriat cu școlile gimnaziale.


## **10. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI ȘI ARHIVĂRI**

**10.1.** Postarea materialelor, a informărilor pe:

- *site-ul [www. telecomconstructd.ro](http://www.telecomconstructd.ro))*
- *pe pagina oficiala facebook a școlii, sub forma de articole/anunțuri/poze/ informații detaliate legate de specializările existente la toate nivelurile de învățământ etc )*
- *in presa locală (ziarele Mesagerul Hunedorean, Gazeta Văii Jiului etc)*

**10.2.** Pliante, afișe, broșuri, bannere, campanii privind promovarea ofertei școlare și diseminarea activităților derulate în școală.

**10.3.** Procese verbale , filmulețe, prezentări PPT privind promovarea ofertei de școlarizare și a activităților educaționale desfășurate.

 <b>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b>
		<b>Revizia: - Nr. de ex. -</b>
<b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>Cod: PO 122</b>	<b>Pagini: 6 din 14</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

## Anexa 1

**CONSIMȚĂMÂNT  
DE COLECTARE ȘI PROCESARE A DATELOR PERSONALE**  
*în temeiul Regulamentului General privind Protecția Datelor Personale (GDPR) – (UE) 2016/679*

Prin completarea acestui formular vă exprimați opțiunea ca imaginea fiului/ fiicei dumneavoastră să apară/ să nu apară în conținutul foto/ video publicat pe site-ul școlii, pe canalul YouTube, pe pagina oficială de Facebook a Liceului Tehnologic „Constantin Bursan” Hunedoara sau a instituțiilor partenere în organizarea activităților educative școlare și extrașcolare, în prezentarea ofertei școlare la toate nivelurile de învățământ pe care le derulăm. Consimțământul este valabil pentru anul școlar în curs (2020-2021) și poate fi retras oricând, printr-o solicitare scrisă.

**CLASA**

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Sunt de acord cu folosirea imaginii	Nu sunt de acord cu folosirea imaginii	Semnătura părintelui/tutorelui/elevului major
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				



Liceul Tehnologic Constantin  
Bursan Hunedoara

MANAGEMENTUL  
CALITĂȚII

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ  
PRIVIND  
PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI  
ȘCOLII**

**Cod: PO 122**


**Ediția: 1  
Nr. de ex.: 6**

**Revizia: -  
Nr. de ex. -**

**Pagini: 7 din 14  
Exemplar nr.**

24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				

Prof. diriginte, .....Semnatura.....

 <b>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b>
		<b>Revizia: - Nr. de ex. -</b>
<b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>Cod: PO 122</b>	<b>Pagini: 8 din 14</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

## Anexa 2

### Anunț către toate cadrele didactice,


Membrii comisiei de promovare a imaginii școlii din Liceului Tehnologic „Constantin Bursan” Hunedoara solicită datele referitoare la activitatea de promovare a ofertei școlare /a imaginii școlii/ evenimentul care va avea loc (Cine? Unde? Când?.....)-conform tabelului următor (afisat și în cancelarie):

**Liceului Tehnologic „Constantin Bursan” Hunedoara**

**COMISIA PENTRU PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII  
ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ÎN DERULARE CARE PROMOVEAZA IMAGINEA ȘCOLII ȘI A OFERTEI  
DE ȘCOLARIZARE  
LUNA .....**

<b>CINE?</b> (Datele organizatorului: profesor, instituție parteneră etc.)	<b>CE?</b> (Denumirea activității, tipul de acțiune...)	<b>CÂND?</b> (Ziua programată, intervalul orar)	<b>UNDE?</b> (în școală – sala alocată, în afara școlii)	<b>PRECIZĂRI</b> (cum se pot face înscriseri, cui se adresează etc.)	<b>FINALIZAREA ACTIVITĂȚII</b> (stire, articol pe facebook-ul școlii, articol la ziar, emisiune TV/radio etc.)




 <b>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b>
		<b>Revizia: - Nr. de ex. -</b>
<b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>Cod: PO 122</b>	<b>Pagini: 9 din 14</b>
		<b>Exemplar nr.</b>


### Anexa 3

#### Calendarul etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul dual și în învățământul profesional pentru anul școlar 2020-2021


Nr. crt.	Etapa/Acțiunea	Perioada/Termen de finalizare etapă/acțiune
Informarea operatorilor economici și a autorităților publice locale cu privire la Calendarul etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul dual și în învățământul profesional pentru anul școlar 2021-2022		
1	Inspectoratul școlar județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISJ/ISMB) realizează, cu sprijinul camerelor de comerț și a instituțiilor reprezentate în comitetele locale de dezvoltare a parteneriatului social, acțiuni de informare și popularizare în rândul operatorilor economici și al unităților de învățământ profesional și tehnic privind calendarul etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul dual și în învățământul profesional pentru anul școlar 2021-2022. ISJ/ISMB publică pe site-ul instituției calendarul etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul dual și în învățământul profesional pentru anul școlar 2021-2022. NOTĂ: În toate acțiunile de popularizare, precum și în anunțul publicat pe siteurile inspectoratelor școlare operatorii economici vor fi avertizați cu privire la termenul-limită de transmitere a formularelor de solicitare de școlarizare în învățământul dual și în cel profesional pentru a putea fi luate în considerare pentru proiectul planului de școlarizare.	până la 30 septembrie 2020
2	ISJ/ISMB informează autoritățile administrației publice locale cu privire la rolurile acestora în stabilirea cifrei de școlarizare și încheierea contractelor de parteneriat pentru învățământul dual. NOTĂ: Autoritățile administrației publice locale vor fi informate cu privire la necesitatea încheierii contractelor de parteneriat pentru învățământul dual în perioada menționată în prezentul calendar.	până la 30 septembrie 2020
Realizarea propunerilor privind locurile în învățământul dual și în învățământul profesional		
Învățământ dual		
3	Operatorii economici transmit la Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT) solicitările de școlarizare în învățământul dual, conform modelului de solicitare din anexa nr. 2 la	până la 13 noiembrie 2020

 <b>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b>
		<b>Revizia: - Nr. de ex. -</b>
<b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>Cod: PO 122</b>	<b>Pagini: 10 din 14</b>
		<b>Exemplar nr.</b>


	<p>Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017, prezentată și în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul calendar.</p> <p>NOTĂ: Solicitățile operatorilor economici se vor transmite prin e-mail la adresa registratura.cndipt@gmail.com, cu respectarea termenului- limită prevăzut în prezentul calendar.</p> <p>Inspectoratele școlare au obligația de a informa cu celeritate operatorii economici care transmit solicitări de școlarizare pentru învățământul dual la inspectoratele școlare, cu privire la obligativitatea de a transmite solicitările la CNDIPT, în caz contrar existând riscul necuprinderii solicitărilor în proiectul planului de școlarizare.</p>	
<b>4</b>	<p>CNDIPT centralizează solicitările operatorilor economici și transmite către inspectoratele școlare și unitățile administrativ-teritoriale pe raza cărora s-a solicitat școlarizarea situația solicitărilor operatorilor economici pentru școlarizare în învățământul dual</p>	<p>până la 20 noiembrie 2020</p>
<b>5</b>	<p>Inspectoratele școlare analizează împreună cu unitățile de învățământ solicitările operatorilor economici, în conformitate cu obligațiile prevăzute la art. 23 alin. (6)-(8) din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017, și transmit la CNDIPT situația cu locurile propuse, ca răspuns la aceste solicitări, conform anexelor nr. 2 și 3 la ordin (fără avize, în această fază).</p> <p>NOTĂ: Anexele nr. 2 și 3 la ordin vor conține în rubrica "Observații" argumente obiective în cazul în care numărul de locuri din propunerea de ofertă de școlarizare nu satisface integral solicitarea de școlarizare din partea operatorilor economici, cu respectarea precizărilor din art. 23 alin. (6)-(8) din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017.</p>	<p>până la 27 noiembrie 2020</p>
<b>6</b>	<p>CNDIPT analizează gradul de satisfacere al solicitărilor operatorilor economici, motivele de nesatisfacere ale acestora la nivel județean/al municipiului București și inițiază, după caz, demersuri pentru identificarea soluțiilor de satisfacere la nivel regional a solicitărilor care, din motive obiective, nu pot fi satisfăcute la nivel județean.</p> <p>CNDIPT formulează propuneri pentru creșterea gradului de satisfacere al solicitărilor operatorilor economici, pe care le transmite la ISJ/ISMB.</p>	<p>până la 4 decembrie 2020</p>
<b>7</b>	<p>ISJ/ISMB definitivează situația cu locurile propuse pentru învățământul dual și transmite situația la CNDIPT conform anexei nr. 2 și 3 la ordin (fără avizări, în această fază).</p> <p>NOTĂ: În situația nesoluționării propunerilor CNDIPT pentru creșterea gradului de satisfacere al solicitărilor operatorilor economici, ISJ/ISMB vor furniza în rubrica "Observații" a anexelor nr. 2 și 3 la ordin argumentele</p>	<p>până la 4 decembrie 2020</p>

 <b>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b>
		<b>Revizia: - Nr. de ex. -</b>
<b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>Cod: PO 122</b>	<b>Pagini: 11 din 14</b>
		<b>Exemplar nr.</b>


	<p>pentru care nu au fost soluționate, în raport cu precizările din art. 23 alin. (6)-(8) din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017.</p>	
<b>Învățământ profesional</b>		
<b>8</b>	<p>Operatorii economici înaintează unităților de învățământ profesional și tehnic sau inspectoratelor școlare solicitările de școlarizare în învățământul profesional pentru anul școlar 2021-2022, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul calendar.</p> <p>NOTĂ: ISJ/ISMB transmite solicitările primite de la operatorii economici la unitățile de învățământ nominalizate în solicitările operatorilor economici sau, în absența nominalizării de către operatorii economici a unei unități de învățământ, la unități de învățământ care pot cuprinde în oferta educațională calificările solicitate.</p>	<p>până la 13 noiembrie 2020</p>
<b>9</b>	<p>Unitățile de învățământ profesional și tehnic înaintează la ISJ/ISMB Situația solicitărilor operatorilor economici și a propunerilor de cifre de școlarizare în învățământul profesional pentru anul școlar 2021-2022, conform anexei nr. 5 la ordin, împreună cu contractele-cadru încheiate.</p> <p>NOTĂ: În conformitate cu art. 8 din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.033/2016, cu modificările și completările ulterioare, unitățile de învățământ au obligația să anexeze la propunerea privind planul de școlarizare contracte-cadru încheiate cu operatorii economici/instituții publice, cu respectarea modelului contractului-cadru stabilit prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.033/2016, cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>20 noiembrie 2020</p>
<b>10</b>	<p>ISJ/ISMB centralizează situațiile transmise de unitățile de învățământ și analizează gradul de satisfacere al solicitărilor. ISJ/ISMB identifică împreună cu unitățile de învățământ soluții pentru asigurarea unui grad de satisfacere cât mai înalt al solicitărilor operatorilor economici.</p> <p>ISJ/ISMB transmit la CNDIPT situația cu locurile propuse la învățământul profesional, ca răspuns la solicitările operatorilor economici, conform anexei nr. 4 la ordin (fără avizări, în această fază).</p> <p>NOTĂ: ISJ/ISMB completează anexa nr. 4 la ordin cu toate solicitările operatorilor economici, indiferent dacă pentru acestea sunt sau nu sunt alocate locuri în situația cu locurile propuse.</p> <p>Anexa nr. 4 la ordin va conține în rubrica "Observații" argumente obiective în cazul în care numărul de locuri din propunerea de ofertă de</p>	<p>până la 27 noiembrie 2020</p>

 <b>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b>
		<b>Revizia: - Nr. de ex. -</b>
<b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>Cod: PO 122</b>	<b>Pagini: 12 din 14</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

	școlarizare nu satisface integral solicitarea de școlarizare din partea operatorilor economici.	
<b>11</b>	CNDIPT analizează gradul de satisfacere al solicitărilor operatorilor economici, motivele de nesatisfacere ale acestora la nivel județean și formulează propuneri pentru creșterea gradului de satisfacere al solicitărilor operatorilor economici, pe care le transmite la ISJ/ISMB.	până la 4 decembrie 2020
<b>12</b>	ISJ/ISMB definitivează situația cu locurile propuse la învățământul profesional, în urma propunerilor formulate de CNDIPT, conform anexei nr. 4 la ordin (fără avizări, în această fază). NOTĂ: În situația nesoluționării propunerilor CNDIPT pentru creșterea gradului de satisfacere al solicitărilor operatorilor economici, ISJ/ISMB vor furniza în rubrica "Observații" a anexei nr. 4 la ordin argumentele pentru care acestea nu au fost soluționate.	până la 4 decembrie 2020
<b>Analiza și avizarea propunerilor locurilor solicitate de operatorii economici pentru învățământul profesional și învățământul dual</b>		
<b>13</b>	ISJ/ISMB organizează ședință a Comitetului local de dezvoltare a parteneriatului social (CLDPS) pentru analiza și avizarea numărului de locuri pentru învățământul profesional și pentru învățământul dual. La ședința CLDPS participă și reprezentanții CNDIPT, ai operatorilor economici care au solicitat școlarizare în învățământul dual, ai unităților administrativ-teritoriale pe raza cărora s-a solicitat școlarizarea în învățământul dual de către operatorii economici, precum și directorii unităților de învățământ propuse să școlarizeze învățământul dual.	7-11 decembrie 2020
<b>14</b>	ISJ/ISMB transmit la unitățile de învățământ și la unitățile administrativ-teritoriale pe raza cărora se află unitățile de învățământ respective Proiectul cifrei de școlarizare la învățământul dual, avizat de CLDPS și CNDIPT, conform modelului din anexa nr. 2 la ordin. ISJ/ISMB transmit la unitățile de învățământ Proiectul cifrei de școlarizare la învățământul profesional, avizat de CLDPS și CNDIPT, conform anexei nr. 4 nr. la ordin. ISJ/ISMB transmit la CNDIPT proiectul cifrei de școlarizare la învățământul dual și învățământul profesional, conform anexelor nr. 2-4 la ordin.	7-11 decembrie 2020
<b>15</b>	Unitățile de învățământ care au cifră de școlarizare pentru învățământul dual încheie contractele de parteneriat cu operatorii economici și cu unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea de învățământ și transmit la inspectoratul școlar copii ale contractelor.	până la 15 ianuarie 2021
<b>16</b>	ISJ/ISMB organizează ședință a CLDPS și pentru analiza și avizarea Proiectului cifrei de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic (învățământ postliceal, învățământ liceal filiera tehnologică,	18-22 ianuarie 2021

 <p>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</p>	<p><b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b></p>	<p><b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b></p>
		<p><b>Revizia: - Nr. de ex. -</b></p>
<p><b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b></p>	<p><b>Cod: PO 122</b></p>	<p><b>Pagini: 13 din 14 Exemplar nr.</b></p>

	<p>învățământ profesional, învățământ dual, stagii de pregătire practică). La ședința CLDPS participă reprezentanții CNDIPT, ai operatorilor economici care au solicitat școlarizare în învățământul dual, ai unităților administrativ-teritoriale pe raza cărora s-a solicitat școlarizarea în învățământul dual de către operatorii economici și directorii unităților de învățământ propuse să școlarizeze învățământul dual.</p> <p>NOTĂ: Cifrele de școlarizare pentru învățământul dual avizate în ședințele CLDPS din luna decembrie sunt verificate și primesc avizul pentru includerea în proiectul planului de școlarizare doar în condițiile existenței contractelor de parteneriat încheiate între unitățile de învățământ, operatorii economici și unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea de învățământ. Aceeași condiționare se aplică și în ceea ce privește existența contractelor-cadru pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul profesional de stat, încheiate conform Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.033/2016, cu modificările și completările ulterioare. Cifrele de școlarizare pentru învățământul dual și pentru învățământul profesional avizate în ședințele CLDPS din luna decembrie nu vor fi supuse unor noi analize și avizări decât în cazuri speciale.</p>	
<b>17</b>	ISJ/ISMB aprobă Proiectul cifrei de școlarizare în consiliul de administrație.	până la 22 ianuarie 2021
<b>18</b>	ISJ/ISMB transmit Proiectul cifrei de școlarizare la Ministerul Educației și Cercetării și la CNDIPT. Proiectul cifrei de școlarizare transmis la CNDIPT va fi însoțit de copii ale contractelor de parteneriat încheiate de unitățile de învățământ cu operatorii economici și cu unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea de învățământ, pentru învățământul dual. Proiectul cifrei de școlarizare cuprinde anexele nr. 2-4 la ordin, precum și anexele referitoare la învățământul liceal, profesional, dual și postliceal, conform metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari, preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2021-2022.	până la 22 ianuarie 2021
<b>19</b>	CNDIPT transmite către Ministerul Educației și Cercetării situația centralizatoare a Proiectului cifrei de școlarizare pentru învățământul profesional și învățământul dual, precum și Nota de informare privind avizarea de către CLDPS și CNDIPT a cifrei de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic	29 ianuarie 2021

 <b>Liceul Tehnologic Constantin Bursan Hunedoara</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROMOVAREA IMAGINII ȘI A OFERTEI ȘCOLII</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 6</b>
		<b>Revizia: - Nr. de ex. -</b>
<b>MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>	<b>Cod: PO 122</b>	<b>Pagini: 14 din 14</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

## 11. CUPRINS

<b>Numărul componentei in cadrul procedurii operaționale</b>	<b>Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale</b>	<b>Pagina</b>
	<b>Coperta</b>	1
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei in cadrul ediției procedurii operaționale	2
2.	Situația edițiilor si a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după, caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4.	Scopul procedurii operaționale	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
6.	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați in procedura operaționala	3
8.	Descrierea procedurii operaționale	4
9.	Responsabilități în derularea activității	5
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	5
11.	Cuprins	9

**Coordonator CEAC,**  
prof Bucureștean Elena